

**План работы по противодействию коррупции
в ГБОУ СОШ п.г.т. Балашейка на 2025 - 2026 учебный год**

№ п/п	Наименованием мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ п.г.т. Балашейка, в том числе по предупреждению проявления бытовой коррупции.	Директор Администрация школы	Август 2025 года
1.2.	Проведения мониторинга действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей и организация работы по своевременному внесению в них изменений.	Директор	В течение 2025– 2026 года
1.3	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ п.г.т. Балашейка. Рассмотрение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции вопросов, касающихся предотвращению или урегулированию конфликтов интересов работников школы.	Члены Комиссии	Один раз в полугодие
1.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Директор	Сентябрь 2025 года
2	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством Самарской области.	Директор	Ежеквартально
3	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции.	Директор	Постоянно
3.2	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе. Проведение в образовательном учреждении выступлений работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений. Осуществление контроля за ведением и обновлением в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения.	Директор Ответственный за работу по противодействию коррупции	В течение 2025-2026 гг.

4	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы. Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликтов интересов в учреждении.	Директор Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления обращений
4.2	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Директор Зам. директора по УВР	В течение 2025-2026 гг.
4.3	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Директор Зам. директора по УВР	В течение 2025 - 2026 гг.
4.4	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Директор зам. директора по УВР	В течение 2025 - 2026 гг.
4.5	Информирование граждан об их правах на получение образования.	Директор	В течение 2025 - 2026 гг.
4.6	Обеспечение соблюдении правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы.	Директор	В течение 2025 - 2026 гг.
4.7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Директор Кл. руководители Зам. директора по УВР	В течение 2025 - 2026 гг.
4.8	Размещение на официальном сайте школы отчета о результатах самообследования на официальном сайте Учреждения.	Директор	Август Ежегодно
4.9	Размещение на информационных стендах школы информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции.	Ответственный по антикоррупционной политике в школе Администрация школы	В течение 2025-2026 гг.

4.10	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения.	Директор	Вторник
4.11	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: - Формирование антикоррупционного мировоззрения; - Основные сложности семейного воспитания в процессе формирования антикоррупционного поведения подростков.	Директор Кл. руководители Зам. директора по УВР	В соответствии с годовым планом
4.12	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Директор	Постоянно
4.13	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы.	Директор	По мере поступления обращений
4.14	Обеспечение наличия в свободном доступе «Книги отзывов и предложений».	Секретарь	Постоянно
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности		
5.1	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Директор Администрация школы	В течение 2025-2026 гг.
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре школы, педагогических советах.	Директор Зам. директора по УВР	В течение 2025-2026 гг.
5.3	Организация повышения квалификации ответственного по антикоррупционной политике в школе по теме «Противодействие коррупции в государственных учреждениях и предприятиях Самарской области».	Директор	1 раз в год согласно разнарядке Ресурсного Центра
5.4	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ п.г.т. Балашейка. Проведение обучающих мероприятий с должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Организация совещаний (обучающих мероприятий) с сотрудниками школы по вопросам организации работы по противодействию коррупции.	Директор Зам. директора по УВР Ответственный за работу по противодействию коррупции	По плану Западного управления, Администрации и Сызранского района

6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГУ по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Директор Завхоз Специалист по закупкам	В течение 2025-2026 гг. Ежеквартально
6.2	Усиление контроля за деятельностью должностных лиц заказчика ГБОУ СОШ п.г.т. Балашейка при осуществлении закупок малого объема (пункт 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ)	Директор Завхоз Специалист по закупкам	В течение 2025-2026 гг. Ежеквартально
6.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Директор Начальник планово-экономического отдела	В течение 2025-26 гг.
6.4	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном образовании и о среднем (полном) общем образовании.	Директор Зам. директора по УВР	Июнь-июль 2025 года
6.5	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ: – организация информирования участников ЕГЭ, ОГЭ и их родителей (законных представителей); – обеспечение ознакомления участников ЕГЭ, ОГЭ с полученными ими результатами; – участие работников ОУ в составе предметных комиссий, – обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ЕГЭ, ОГЭ.	Зам. директора по УВР	Апрель–Июнь 2025
7.	Антикоррупционное образование		
7.1	Проведение антикоррупционных семинаров для педагогов школы с предоставлением методических разработок и материалов в Online формате.	Ответственный по антикоррупционной политике в школе	В течение года
7.2	Консультация для классных руководителей по подготовке классных часов для учащихся школы «Организационные основы противодействия коррупции. Меры по профилактике коррупции»	Зам. директора по УВР Ответственный по антикоррупционной политике в школе	Сентябрь 2025
7.3	Знакомство с правовыми актами Самарской области, направленными на реализацию антикоррупционной политики.	Ответственный по антикоррупционной политике в школе	Январь 2026

7.4	Антикоррупционный мониторинг в соответствии с законодательством Самарской области (финансово-хозяйственная деятельность).	Ответственный по антикоррупционной политике в школе Завхоз Специалист по закупкам	В течение 2025-26 гг.
7.5	Проведение элективных часов для учащихся школы: 9- 11 класс по темам: «Коррупция - основа теневой экономики» «Система антикоррупционных законов в Российской Федерации» «Коррупция – это опасно!»	Учителя истории и обществознания	По графику проведения элективных часов
7.6	Выставки книг в библиотеке по антикоррупционной тематике.	Библиотекарь	В течение 2025-2026 гг.
7.7	Проведение конкурса рисунков по антикоррупционной тематике Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией.	Заместитель директора по УВР Ответственный по антикоррупционной политике в школе	В течение 2025-2026 гг.
7.8	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	Классные руководители	В течение 2025-2026 гг.
8	Организация представления платных услуг		
8.1	Обеспечение контроля за соблюдением порядка представления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности -контроля качества предоставляемых услуг; -расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	Директор Администрация школы Ответственный по антикоррупционной политике в школе Ответственный за платные услуги	В течение 2025-2026 гг.
8.2	Организация работы по внесению изменений и дополнений в устав школы о порядке представления платных услуг.	Директор	По мере необходимости
8.3	Информирование населения через официальный сайт школы о деятельности школы и о порядке представления платных услуг.	Ответственный по антикоррупционной политике в школе, Ответственный за платные услуги	В течение 2025-2026 гг.